

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18 мая 2018 г. N 219-п

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 16 ФЕВРАЛЯ 2018 Г. N 16-ОД "ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА
И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл.
от 17.12.2018 N 593-п, от 25.02.2020 N 94-п, от 27.04.2020 N 238-п,
от 30.06.2020 N 376-п, от 30.12.2020 N 889-п, от 09.04.2021 N 151-п,
от 28.02.2022 N 109-п, от 07.04.2022 N 189-п, от 19.12.2022 N 801-п)

В целях реализации Закона Волгоградской области от 16 февраля 2018 г. N 16-ОД "Об организации отдыха и оздоровления детей в Волгоградской области" Администрация Волгоградской области постановляет:

1. Определить комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области органом исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченным в сфере организации отдыха и оздоровления детей.
(п. 1 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п)

2. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления сертификатов на отдых и оздоровление в организациях отдыха детей и их оздоровления, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации с полной оплатой стоимости за счет средств областного бюджета;
(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

Порядок предоставления путевок в детские лагеря труда и отдыха, детские лагеря палаточного типа, детские специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности с частичной оплатой стоимости за счет средств областного бюджета;
(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

Порядок выплаты родителям компенсации части стоимости приобретенных путевок в летние лагеря отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Российской Федерации;

Порядок оплаты сертификатов на отдых и оздоровление в организациях отдыха детей и их оздоровления, находящихся в Волгоградской области;
(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 09.04.2021 N 151-п)

Порядок обеспечения бесплатного проезда и безопасности детей, следующих в организованных группах к местам отдыха в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации и обратно;
(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

Порядок оплаты стоимости проезда лиц, сопровождающих организованную группу детей, а также суточных на время их пребывания в пути и проживания.

3. Исключен с 1 января 2019 года. - **Постановление** Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п.

4. Установить, что размер компенсации родителям части стоимости приобретенных путевок в летние лагеря отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Российской Федерации, за один день пребывания ребенка составляет 378,19 рубля.
(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 09.04.2021 N 151-п, от 07.04.2022 N 189-п)

5. Установить, что размер частичной оплаты стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления за счет средств областного бюджета составляет:

99 процентов от стоимости путевки в детские лагеря труда и отдыха, детские лагеря оборонно-спортивной направленности, за исключением путевок в детские лагеря различной тематической направленности, указанных в абзацах четвертом, пятом настоящего пункта;
(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п, от 07.04.2022 N 189-п)

70 процентов от стоимости путевки в детские лагеря палаточного типа, детские специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности, за исключением путевок в детские лагеря оборонно-спортивной направленности и организации отдыха детей и их оздоровления, указанных в абзацах четвертом, пятом настоящего пункта;
(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п, от 09.04.2021 N 151-п, от 07.04.2022 N 189-п)

абзац исключен. - **Постановление** Администрации Волгоградской обл. от 09.04.2021 N 151-п;

17932,43 рубля за путевку в детские специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности с продолжительностью смен 21 день, созданные при организациях отдыха детей и их оздоровления, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, расположенные на территории Волгоградской области;
(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п, от 09.04.2021 N 151-п, от 07.04.2022 N 189-п)

5977,47 рубля за путевку в детские специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности с продолжительностью смен 7 дней, созданные при организациях отдыха детей и их оздоровления, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, расположенные на территории Волгоградской области.
(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 [N 238-п](#), от 09.04.2021 [N 151-п](#), от 07.04.2022 [N 189-п](#))

6. Установить, что стоимость сертификата на отдых и оздоровление в организациях отдыха детей и их оздоровления составляет 17814,23 рубля в расчете на 21 календарный день пребывания ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления.
(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 [N 593-п](#), от 25.02.2020 [N 94-п](#), от 09.04.2021 [N 151-п](#), от 07.04.2022 [N 189-п](#))

7. Рекомендовать администрациям муниципальных районов и городских округов Волгоградской области заключить с комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области соглашения о взаимодействии в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

8. Признать утратившими силу:

а) постановления Правительства Волгоградской области:

от 26 февраля 2013 г. [N 82-п](#) "Об утверждении Порядка направления детей, проживающих в Волгоградской области, в санаторные оздоровительные лагеря";

от 14 октября 2013 г. [N 565-п](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Волгоградской области от 26 февраля 2013 г. [N 82-п](#) "Об утверждении Порядка направления детей, проживающих в Волгоградской области, в санаторные оздоровительные лагеря";

от 09 июня 2014 г. [N 294-п](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Волгоградской области от 26 февраля 2013 г. [N 82-п](#) "Об утверждении Порядка направления детей, проживающих в Волгоградской области, в санаторные оздоровительные лагеря";

б) постановления Администрации Волгоградской области:

от 07 апреля 2015 г. [N 158-п](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Волгоградской области от 26 февраля 2013 г. [N 82-п](#) "Об утверждении Порядка направления детей, проживающих в Волгоградской области, в санаторно-оздоровительные детские лагеря";

от 12 апреля 2016 г. [N 169-п](#) "О порядке предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей с полной оплатой их стоимости за счет средств областного бюджета";

от 17 мая 2016 г. [N 244-п](#) "О порядке направления детей, проживающих в Волгоградской области, в специализированные областные профильные смены";

от 22 августа 2016 г. [N 475-п](#) "Об утверждении Порядка выплаты гражданам компенсации части стоимости приобретенных путевок в летние лагеря отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Российской Федерации";

от 12 сентября 2016 г. [N 505-п](#) "О внесении изменений в постановление Правительства Волгоградской области от 26 февраля 2013 г. [N 82-п](#) "Об утверждении Порядка направления детей, проживающих в Волгоградской области, в санаторно-оздоровительные детские лагеря";

от 12 декабря 2016 г. [N 672-п](#) "О внесении изменения в постановление Правительства Волгоградской области от 26 февраля 2013 г. [N 82-п](#) "Об утверждении Порядка направления детей, проживающих в Волгоградской области, в санаторно-оздоровительные детские лагеря";

от 28 марта 2017 г. [N 168-п](#) "О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 17 мая 2016 г. [N 244-п](#) "О порядке направления детей, проживающих в Волгоградской области, в специализированные областные профильные смены";

от 30 мая 2017 г. [N 273-п](#) "О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 22 августа 2016 г. [N 475-п](#) "Об утверждении Порядка выплаты гражданам компенсации части стоимости приобретенных путевок в летние лагеря отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Российской Федерации";

от 30 мая 2017 г. [N 274-п](#) "О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 12 апреля 2016 г. [N 169-п](#) "О порядке предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей с полной оплатой их стоимости за счет средств областного бюджета".

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Волгоградской области
А.И.БОЧАРОВ

Утвержден
постановлением
Администрации
Волгоградской области
от 18 мая 2018 г. [N 219-п](#)

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЕРТИФИКАТОВ НА ОТДЫХ И ОЗДОРОВЛЕНИЕ
В ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, ПУТЕВОК
В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ,
САНАТОРНО-КУРОРТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ С ПОЛНОЙ ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл.
от 17.12.2018 N 593-п, от 27.04.2020 N 238-п, от 30.06.2020 N 376-п,
от 30.12.2020 N 889-п, от 09.04.2021 N 151-п, от 28.02.2022 N 109-п,
от 19.12.2022 N 801-п)

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления сертификатов на отдых и оздоровление в организациях отдыха детей и их оздоровления, находящихся в Волгоградской области, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации с полной оплатой их стоимости за счет средств областного бюджета (далее именуются соответственно - сертификаты, путевки).

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п, от 09.04.2021 N 151-п)

2. Сертификаты предоставляются:

детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

детям-инвалидам;

безнадзорным детям;

детям, на которых предоставляется ежемесячное пособие на ребенка из семей с тремя и более несовершеннолетними детьми, предусмотренное [статьей 13](#) Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД;

детям, на которых предоставляется ежемесячное пособие на ребенка одинокого родителя, предусмотренное [статьей 13](#) Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД;

детям, у которых один из родителей, проходивший военную службу, службу в органах внутренних дел, системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее именуется - МЧС России), погиб (пропал без вести) или стал инвалидом при исполнении служебных обязанностей;

детям из семей ветеранов боевых действий;

детям из семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее именуются - мобилизованные граждане), граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в [пункте 6 статьи 1](#) Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее именуются - граждане, участвующие в СВО).
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 19.12.2022 N 801-п)

Для целей настоящего Порядка:

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 19.12.2022 N 801-п)

под семьей ветеранов боевых действий понимаются состоящие в браке родители (усыновители, мачеха, отчим), один из которых является ветераном боевых действий, и их несовершеннолетний ребенок (несовершеннолетние дети, пасынок, падчерица) либо родитель (усыновитель), являющийся ветераном боевых действий, и его несовершеннолетний ребенок (несовершеннолетние дети);

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 19.12.2022 N 801-п)

под семьей мобилизованных граждан, граждан, участвующих в СВО, понимаются состоящие в браке родители (усыновители, мачеха, отчим), один из которых является мобилизованным гражданином, гражданином, участвующим в СВО, и их несовершеннолетний ребенок (несовершеннолетние дети, пасынок, падчерица) либо родитель (усыновитель), являющийся мобилизованным гражданином, гражданином, участвующим в СВО, и его несовершеннолетний ребенок (несовершеннолетние дети).

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 19.12.2022 N 801-п)

(п. 2 в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

3. Путевки предоставляются:

1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, детям-инвалидам, безнадзорным детям:

в санаторно-курортные организации по медицинским показаниям или в связи с возрастом от трех до семи лет - путевки с сопровождающим лицом;

в санаторно-курортные организации - путевки без сопровождающего лица;

2) детям, имеющим медицинские показания для лечения, - путевки в санаторно-курортные организации;

3) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, безнадзорным детям - путевки в организации отдыха детей и их оздоровления.

(п. 3 в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

4. Сертификаты предоставляются государственными учреждениями Волгоградской области, уполномоченными комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее именуются - подведомственные учреждения).

Путевки предоставляются комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее именуется - комитет образования, науки и молодежной политики).

(п. 4 в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

5. Детям, относящимся к категориям, указанным в [пунктах 2, 3](#) настоящего Порядка, пострадавшим от стихийных бедствий, обвала, аварии, разрушения жилища, произошедших по причине природного или техногенного характера, пожара и других чрезвычайных ситуаций, при наличии подтверждающих документов, свидетельствующих о чрезвычайной ситуации, сертификаты либо путевки могут предоставляться более одного раза в год.

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

6. Одному и тому же ребенку, кроме детей, относящихся к категории, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, сертификат, путевка за счет средств областного бюджета предоставляется не чаще одного раза в год.

7. Комитет образования, науки и молодежной политики размещает на своем официальном сайте в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется - официальный сайт):

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п, от 27.04.2020 N 238-п)

ежегодно не позднее 01 октября года, предшествующего году предоставления сертификатов, путевок, - информацию о сроках представления в году, следующем за годом размещения информации, документов на получение сертификатов, путевок, перечень таких документов, адреса, контактные телефоны, график работы подведомственных учреждений, администраций муниципальных районов и городских округов Волгоградской области, заключивших с комитетом образования, науки и молодежной политики соглашения о взаимодействии в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п, от 27.04.2020 N 238-п)

в целях информирования граждан об организациях отдыха детей и их оздоровления, предоставляющих услуги по обеспечению отдыха детей и их оздоровления, ежегодно не позднее 01 марта года предоставления сертификатов, путевок на основе данных, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, - адреса, контактные телефоны, график работы организаций отдыха детей и их оздоровления, предоставляющих услуги по обеспечению отдыха детей и их оздоровления, в том числе принимающих к оплате услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления сертификаты. Отсутствие информации об организации отдыха детей и их оздоровления на официальном сайте не является препятствием для предоставления сертификата, путевки в такую организацию.

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п)

Абзац исключен с 1 января 2019 года. - [Постановление](#) Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п.

8. Для получения сертификата, путевки в соответствии с [пунктом 4](#) настоящего Порядка родитель или иной законный представитель ребенка (далее именуется - заявитель) представляет в подведомственное учреждение, комитет образования, науки и молодежной политики следующие документы:

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п, от 27.04.2020 N 238-п)

заявление о предоставлении путевки либо заявление о предоставлении сертификата по формам, установленным комитетом образования, науки и молодежной политики (далее именуется - заявление);

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п, от 28.02.2022 N 109-п)

копию паспорта гражданина Российской Федерации, иного документа, удостоверяющего личность заявителя (представляется в случае, если законным представителем ребенка является физическое лицо);

копию паспорта гражданина Российской Федерации, иного документа, удостоверяющего личность руководителя организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (представляется в случае, если функции законного представителя ребенка осуществляет юридическое лицо);

копию свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, и нотариально удостоверенный перевод указанного документа на русский язык и (или) копию свидетельства об усыновлении, выданного органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации (представляется в случае, если родственные отношения родителя и ребенка подтверждаются свидетельством о рождении, выданным компетентным органом иностранного государства, и (или) свидетельством об усыновлении, выданным органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации), для детей старше 14 лет - копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 30.12.2020 N 889-п)

справку для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме N 070/у (представляется для получения путевки в санаторно-курортную организацию);

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями о нуждаемости ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе или медицинское заключение клинико-экспертной комиссии медицинской организации о необходимости организации индивидуального обучения ребенка на дому (представляется для получения путевки в санаторно-курортную организацию по медицинским показаниям для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, безнадзорных детей в возрасте от семи лет с сопровождающим лицом);

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для направления ребенка в организацию отдыха детей и их оздоровления (представляется для получения путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления);

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

абзац исключен с 01.01.2021. - [Постановление](#) Администрации Волгоградской обл. от 30.12.2020 N 889-п;

копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (представляется в случае, если документы подаются представителем заявителя);

копию паспорта гражданина Российской Федерации, иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (представляется в случае, если документы подаются представителем заявителя);

согласие на обработку персональных данных в случаях и по форме, которые установлены Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";

копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, по установленной законодательством форме, в случае отсутствия в федеральном реестре инвалидов соответствующих сведений об инвалидности (предоставляется для выдачи сертификата, путевки ребенку-инвалиду);
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 30.06.2020 N 376-п)

копию документа, подтверждающего гибель (смерть) родителя ребенка, проходившего военную службу, службу в органах внутренних дел, системе МЧС России, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, либо заключение военно-врачебной комиссии, подтверждающее, что смерть указанного гражданина, уволенного со службы, наступила вследствие травмы, полученной при исполнении служебных обязанностей, либо копию документа, подтверждающего в установленном порядке признание указанного гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим при выполнении служебных обязанностей, либо копию документа, подтверждающего, что инвалидность наступила вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период прохождения службы, в случае отсутствия в федеральном реестре инвалидов сведений об инвалидности и наступлении ее вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период прохождения службы (представляется в случае, если ребенок относится к категории, указанной в [абзаце седьмом пункта 2](#) настоящего Порядка);
(в ред. [постановлений](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п, от 30.06.2020 N 376-п)

копию удостоверения ветерана боевых действий (представляется в случае, если ребенок относится к категории детей, указанной в [абзаце восьмом пункта 2](#) настоящего Порядка);
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

копию свидетельства о заключении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, если брак зарегистрирован на территории иностранного государства (представляется в случае, если ребенок относится к категории детей, указанной в [абзаце восьмом пункта 2](#) настоящего Порядка);
(абзац введен [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл. от 28.02.2022 N 109-п)

сведения о призыве на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" родителя (усыновителя, мачехи, отчима) ребенка, выданные не ранее чем за 30 дней до дня представления документов в подведомственное учреждение, или сведения о нахождении мобилизованного гражданина, являющегося родителем ребенка (усыновителем, мачехой, отчимом), в больницах, госпиталях, других медицинских организациях в стационарных условиях на излечении от увечий (ранений, травм, контузий) или заболеваний, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (представляются в случае, если ребенок является ребенком из семьи мобилизованного гражданина);
(абзац введен [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл. от 19.12.2022 N 801-п)

сведения об участии родителя (усыновителя, мачехи, отчима) ребенка в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, выданные не ранее чем за 30 дней до дня представления документов в подведомственное учреждение, или сведения о нахождении гражданина, принимавшего участие в СВО, являющегося родителем ребенка (усыновителем, мачехой, отчимом), в больницах, госпиталях, других медицинских организациях в стационарных условиях на излечении от увечий (ранений, травм, контузий) или заболеваний, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (представляются в случае, если ребенок является ребенком из семьи гражданина, участвующего в СВО).
(абзац введен [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл. от 19.12.2022 N 801-п)

9. Для получения сертификата, путевки ребенку, указанному в [пункте 5](#) настоящего Порядка, при повторном обращении в течение одного года заявитель представляет в подведомственное учреждение, комитет образования, науки и молодежной политики следующие документы:
(в ред. [постановлений](#) Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п, от 27.04.2020 N 238-п)

заявление;

копию паспорта гражданина Российской Федерации, иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

копию свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, и нотариально удостоверенный перевод указанного документа на русский язык и (или) копию свидетельства об усыновлении, выданного органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации (представляется в случае, если родственные отношения родителя и ребенка подтверждаются свидетельством о рождении, выданным компетентным органом иностранного государства, и (или) свидетельством об усыновлении, выданным органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации), для детей старше 14 лет - копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 30.12.2020 N 889-п)

копию документа, выданного территориальным органом МЧС России, органом исполнительной власти Волгоградской области либо органом местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области, подтверждающего, что ребенок пострадал от стихийного бедствия, обвала, аварии, разрушения жилища, произошедших по причине природного или техногенного характера, пожара и другой чрезвычайной ситуации.

10. Документы, указанные в [пунктах 8, 9](#) настоящего Порядка, представленные в копиях без предъявления подлинников, должны быть заверены нотариально или организацией, выдавшей такой документ. В случае представления подлинников документов

специалист, осуществляющий прием документов, изготавливает копии документов и заверяет их. Подлинники документов возвращаются заявителю (представителю заявителя).

11. Заявление и иные документы, представленные заявителем, регистрируются в день приема в порядке очередности их поступления.

12. Подведомственное учреждение, комитет образования, науки и молодежной политики в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение десяти рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в [пунктах 8, 9](#) настоящего Порядка, запрашивает:

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 [N 593-п](#), от 27.04.2020 [N 238-п](#), от 09.04.2021 [N 151-п](#))

сведения о законных представителях ребенка, содержащиеся в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (в случае предоставления сертификата, путевки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, за исключением детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, помещенных под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 30.12.2020 [N 889-п](#))

копию приказа о назначении руководителя организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в случае предоставления сертификата, путевки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, помещенным под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае если функции законного представителя ребенка осуществляет юридическое лицо);

информацию о предоставлении ежемесячного пособия на ребенка, относящегося к категории, указанной в [абзацах пятом или шестом пункта 2](#) настоящего Порядка;

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 [N 238-п](#))

информацию о предоставлении (непредоставлении) сертификата, путевки ребенку в текущем году;

сведения об инвалидности ребенка, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов (в случае предоставления сертификата, путевки детям-инвалидам);

(абзац введен [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл. от 30.06.2020 [N 376-п](#))

сведения об инвалидности родителя ребенка и причинах ее наступления, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов (в случае предоставления сертификата, путевки ребенку, у которого один из родителей, проходивший военную службу, службу в органах внутренних дел, МЧС России, стал инвалидом при исполнении служебных обязанностей);

(абзац введен [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл. от 30.06.2020 [N 376-п](#))

информацию о нахождении ребенка либо его семьи на учете в органах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, либо информацию центра социальной защиты населения о нахождении ребенка на стационарном социальном обслуживании в социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних, либо информацию о рассмотрении комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав материалов на несовершеннолетнего за безнадзорность либо о ненадлежащем исполнении родителями обязанностей по воспитанию, содержанию, обучению ребенка (в случае предоставления сертификата, путевки безнадзорному ребенку);

сведения о государственной регистрации рождения ребенка, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (сведения не запрашиваются в случае, если свидетельство о рождении ребенка выдано компетентным органом иностранного государства и (или) свидетельство об усыновлении ребенка выдано органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации);

(абзац введен [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл. от 30.12.2020 [N 889-п](#))

сведения о перемене имени, включающие в себя фамилию, собственно имя и (или) отчество, родителем ребенка, являющимся заявителем, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (сведения запрашиваются в случае расхождения фамилии, имени отца ребенка, подавшего заявление, с фамилией и отчеством ребенка либо фамилии матери ребенка, подавшей заявление, с фамилией ребенка);

(абзац введен [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл. от 30.12.2020 [N 889-п](#))

сведения о государственной регистрации брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (в случае предоставления сертификата ребенку, относящемуся к категории детей, указанной в [абзацах восьмом, девятом пункта 2](#) настоящего Порядка).

(абзац введен [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл. от 28.02.2022 [N 109-п](#); в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 19.12.2022 [N 801-п](#))

Указанные в настоящем пункте документы заявитель вправе представить самостоятельно. В случае представления заявителем указанных в настоящем пункте документов запрос в рамках межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

13. Подведомственное учреждение, комитет образования, науки и молодежной политики в течение тридцати дней со дня регистрации документов рассматривает представленные заявителем и полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении сертификата, путевки, о чем заявитель уведомляется способом, указанным в заявлении.

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 [N 593-п](#), от 27.04.2020 [N 238-п](#))

В уведомлении указывается срок явки для получения сертификата, путевки в пределах года, в котором подано заявление.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении сертификата, путевки в уведомлении указываются основания для принятия такого решения.

14. Решение об отказе в предоставлении сертификата, путевки принимается в следующих случаях:

ребенок не относится к категориям, указанным в [пунктах 2, 3](#) настоящего Порядка;

непредставление документов, указанных в [пунктах 8 и 9](#) настоящего Порядка, в случае если представление таких документов является обязательным;

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 30.12.2020 N 889-п)

представление документов, не соответствующих требованиям настоящего Порядка;

выявление недостоверных сведений в представленных документах;

недостижение ребенком возраста 3 лет (в случае обращения за путевкой с сопровождающим лицом);

недостижение ребенком возраста 7 лет (в случае обращения за сертификатом, путевкой без сопровождающего лица);

истечение срока действия документов, указанных в [пункте 8](#) настоящего Порядка, имеющих срок действия;

повторное обращение за предоставлением сертификата, путевки в течение одного календарного года (за исключением случаев обращения за предоставлением сертификатов, путевок для детей, пострадавших при обстоятельствах, указанных в [пункте 5](#) настоящего Порядка);

представления документов на получение сертификата, путевки с нарушением срока представления документов на получение сертификатов, путевок, информация о которых размещена комитетом образования, науки и молодежной политики на официальном сайте.

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п)

15. Выдача путевки осуществляется в пределах срока явки для получения путевки, указанного в уведомлении, при предъявлении заявителем следующих документов:

паспорта гражданина Российской Федерации, иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

медицинской справки о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления, по форме N 079/у;

медицинского заключения о состоянии здоровья сопровождающего лица (для получения путевки с сопровождающим лицом).

Выдача сертификата осуществляется в пределах срока явки для получения сертификата, указанного в уведомлении, при предъявлении заявителем паспорта гражданина Российской Федерации, иного документа, удостоверяющего личность заявителя.

Утвержден
постановлением
Администрации
Волгоградской области
от 18 мая 2018 г. N 219-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПУТЕВОК В ДЕТСКИЕ ЛАГЕРЯ ТРУДА И ОТДЫХА,
ДЕТСКИЕ ЛАГЕРЯ ПАЛАТОЧНОГО ТИПА, ДЕТСКИЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ
(ПРОФИЛЬНЫЕ) ЛАГЕРЯ, ДЕТСКИЕ ЛАГЕРЯ РАЗЛИЧНОЙ ТЕМАТИЧЕСКОЙ
НАПРАВЛЕННОСТИ С ЧАСТИЧНОЙ ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл.
от 17.12.2018 N 593-п, от 27.04.2020 N 238-п, от 09.04.2021 N 151-п,
от 28.02.2022 N 109-п)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления путевок в детские лагеря труда и отдыха, детские лагеря палаточного типа, детские специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности (далее именуются - профильные лагеря) с частичной оплатой стоимости за счет средств областного бюджета.
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

Настоящий Порядок не распространяется на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, безнадзорных детей, предоставление путевок которым осуществляется в соответствии с [Порядком](#) предоставления сертификатов на отдых и оздоровление в организациях отдыха детей и их оздоровления, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации с полной оплатой стоимости за счет средств областного бюджета.
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

2. Путевки в профильные лагеря с частичной оплатой стоимости за счет средств областного бюджета (далее именуются - путевки) предоставляются:

детям из семей, которым предоставляется ежемесячное пособие на ребенка из малоимущей семьи, предусмотренное [статьей 13](#) Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД;
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

детям - членам детских и молодежных общественных объединений;

воспитанникам государственных и муниципальных образовательных организаций;

детям, проходящим спортивную подготовку в физкультурно-спортивных организациях;

детям - победителям и призерам всероссийских, региональных, зональных, муниципальных предметных олимпиад, смотров, творческих конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований.

3. Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее именуется - Комитет) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в текущем финансовом году в соответствии с законом Волгоградской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, обеспечивает приобретение в организациях отдыха детей и их оздоровления путевок в соответствии с Федеральным [законом](#) от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее именуется - Федеральный закон N 44-ФЗ) и/или доводит до организаций отдыха детей и их оздоровления, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет, государственные задания на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей.

Комитет ежегодно после завершения процедуры закупки путевок размещает на своем официальном сайте в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется - официальный сайт Комитета) информацию о профильных лагерях с указанием их адресов, телефонов и режима работы, сроках проведения профильных лагерей, размере частичной оплаты стоимости путевки за счет средств областного бюджета и размере родительской платы за путевку:

до 25 февраля - о профильных лагерях, проводимых в весенний период;

до 25 мая - о профильных лагерях, проводимых в летний период;

до 25 октября - о профильных лагерях, проводимых в осенний период;

до 25 декабря - о профильных лагерях, проводимых в зимний период.

4. Для получения путевки родитель представляет в организацию отдыха детей и их оздоровления, информация о которой размещена на официальном сайте Комитета (далее именуется - организация отдыха детей и их оздоровления), следующие документы:

заявление о предоставлении путевки (далее именуется - заявление);

копию паспорта гражданина Российской Федерации, иного документа, удостоверяющего личность родителя, подавшего заявление (далее именуется - заявитель);

копию свидетельства о рождении ребенка, а в случае регистрации рождения ребенка на территории иностранного государства - копию свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, для детей старше 14 лет - копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 28.02.2022 N 109-п)

копию документа, подтверждающего родственные отношения заявителя и ребенка (копию свидетельства о заключении брака, либо свидетельства о расторжении брака, либо свидетельства о перемене имени, либо свидетельства об установлении отцовства, либо справки о рождении из органа ЗАГС по [форме 2](#) приложения 1 к приказу Министерства юстиции Российской Федерации от 01 октября 2018 г. N 200 в случае, если в свидетельстве о рождении ребенка запись об отце ребенка произведена в установленном порядке по указанию матери, не состоящей в браке, копию свидетельства об усыновлении, выданного органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации) (представляется в случае расхождения в представленных документах фамилии, имени отца ребенка с фамилией и отчеством ребенка либо фамилии матери ребенка с фамилией ребенка);

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 28.02.2022 N 109-п)

медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к направлению ребенка в организацию отдыха детей и их оздоровления;

копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (представляется в случае, если документы подаются представителем заявителя);

копию паспорта гражданина Российской Федерации, иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (представляется в случае, если документы подаются представителем заявителя);

документ, подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи, предусмотренного [статьей 13](#) Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД;

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

документ, подтверждающий членство ребенка в детском либо молодежном общественном объединении, выданный детским либо молодежным общественным объединением (представляется в случае, если ребенок относится к категории детей, указанной в [абзаце третьем пункта 2](#) настоящего Порядка);

документ, подтверждающий, что ребенок является воспитанником государственной или муниципальной образовательной организации, выданный государственной или муниципальной образовательной организацией (представляется в случае, если ребенок относится к категории детей, указанной в [абзаце четвертом пункта 2](#) настоящего Порядка);

документ, подтверждающий прохождение ребенком спортивной подготовки в физкультурно-спортивной организации, выданный физкультурно-спортивной организацией (представляется в случае, если ребенок относится к категории детей, указанной в [абзаце пятом пункта 2](#) настоящего Порядка);

копию грамоты, либо диплома, либо документа, выданного организатором всероссийской, региональной, зональной, муниципальной предметной олимпиады, смотра, творческого конкурса, фестиваля, спортивного соревнования, подтверждающую, что ребенок является победителем, призером всероссийской, региональной, зональной, муниципальной предметной олимпиады, смотра, творческого конкурса, фестиваля, спортивного соревнования (представляется в случае, если ребенок относится к категории детей, указанной в [абзаце шестом пункта 2](#) настоящего Порядка);

согласие на обработку персональных данных в случаях и по форме, которые установлены Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

5. Документы, указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка, представленные в копиях без предъявления подлинников, должны быть заверены нотариально или организацией, выдавшей такой документ. В случае представления подлинников документов специалист, осуществляющий прием документов, изготавливает копии документов и заверяет их. Подлинники документов возвращаются заявителю (представителю заявителя).

6. Представленные заявителем документы регистрируются в день их приема в порядке очередности поступления.

7. Документы, представленные заявителем, рассматриваются в течение 30 дней со дня их регистрации. По результатам рассмотрения указанных документов принимается решение о предоставлении путевки либо об отказе в предоставлении путевки. О принятом решении заявитель уведомляется способом, указанным в заявлении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении путевки в уведомлении указываются основания для принятия такого решения.

8. Решение об отказе в предоставлении путевки принимается в следующих случаях:

непредставление документов, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка;

выявление в представленных документах недостоверных сведений;

наличие противопоказаний к направлению ребенка в организацию отдыха детей и их оздоровления;

ребенок не относится к категориям детей, указанным в [пункте 2](#) настоящего Порядка;

представление документов, не соответствующих требованиям настоящего Порядка;

истечение срока действия документов, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка, имеющих срок действия;

несоответствие возраста ребенка условиям реализации программы профильного лагеря;

отсутствие путевок.

9. В случае принятия решения о предоставлении путевки в сроки, указанные в уведомлении, организацией отдыха детей и их оздоровления с заявителем заключается договор об организации отдыха и оздоровления ребенка, предусматривающий в том числе частичную оплату услуг по организации отдыха и оздоровления ребенка за счет средств заявителя.

10. Выдача заявителю путевки осуществляется при условии предъявления им документа, подтверждающего оплату части стоимости путевки.

11. В случае отказа заявителя от получения путевки она предоставляется в порядке очередности поступления заявлений детям, которым ранее было отказано в предоставлении путевки из-за отсутствия путевок.

Организация отдыха детей и их оздоровления уведомляет заявителя, в отношении которого было принято решение об отказе в предоставлении путевки в связи с отсутствием путевок, о возможности предоставления путевки в порядке очередности поступления заявлений не позднее пяти рабочих дней до начала смены в профильном лагере. Заявитель, получивший указанное уведомление, в течение одного рабочего дня сообщает о согласии получить путевку.

В случае непоступления от заявителя согласия на получение путевки организация отдыха детей и их оздоровления в течение одного рабочего дня со дня истечения срока получения согласия заявителя на предоставление путевки направляет уведомление следующему заявителю, в отношении которого было принято решение об отказе в предоставлении путевки в связи с отсутствием путевок, о возможности предоставления путевки в порядке очередности поступления заявлений.

12. Частичная оплата стоимости путевок за счет средств областного бюджета осуществляется на основании заключенного Комитетом и организацией отдыха детей и их оздоровления государственного контракта в соответствии с Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ.

13. Особенности предоставления путевок в профильные лагеря, созданные при государственном бюджетном детском оздоровительном учреждении Волгоградской области "Зеленая волна":
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 09.04.2021 N 151-п)

1) Комитет доводит до государственного бюджетного детского оздоровительного учреждения Волгоградской области "Зеленая волна" (далее именуется - ГБДОУ ВО "Зеленая волна") государственное задание на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей;
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 09.04.2021 N 151-п)

2) для получения путевки в профильный лагерь, созданный при ГБДОУ ВО "Зеленая волна", заявитель представляет документы, указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка, в ГБДОУ ВО "Зеленая волна";

3) исключен. - [Постановление](#) Администрации Волгоградской обл. от 09.04.2021 N 151-п;

4) документы, представленные заявителями в ГБДОУ ВО "Зеленая волна", рассматриваются в соответствии с [пунктами 4 - 12](#) настоящего Порядка.
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 09.04.2021 N 151-п)

**ПОРЯДОК
ВЫПЛАТЫ РОДИТЕЛЯМ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ СТОИМОСТИ ПРИОБРЕТЕННЫХ
ПУТЕВОК В ЛЕТНИЕ ЛАГЕРЯ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ,
РАСПОЛОЖЕННЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл.
от 27.04.2020 N 238-п, от 30.06.2020 N 376-п, от 30.12.2020 N 889-п,
от 28.02.2022 N 109-п)

1. Настоящий Порядок определяет правила выплаты родителям компенсации части стоимости приобретенных путевок в летние лагеря отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Российской Федерации (далее именуется - компенсация). Компенсация выплачивается в случае самостоятельного приобретения родителями путевок в летние лагеря отдыха и оздоровления детей в текущем году.

Под летними лагерями отдыха и оздоровления детей (далее именуются - летние лагеря) в настоящем Порядке понимаются организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия в летний период независимо от организационно-правовой формы, оказывающие услуги по организации отдыха и оздоровления детей, включенные в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления [за исключением санаторно-курортных организаций, санаторно-оздоровительных детских лагерей, детских специализированных (профильных) лагерей, детских лагерей различной тематической направленности, детских лагерей труда и отдыха, детских лагерей палаточного типа, лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), лагерей, созданных при организациях социального обслуживания].

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

2. Компенсация выплачивается родителю:

1) детей, на которых предоставляется ежемесячное пособие на ребенка из семей с тремя и более несовершеннолетними детьми, предусмотренное [статьей 13](#) Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД (далее именуется - Социальный кодекс);

2) детей, на которых предоставляется ежемесячное пособие на ребенка одинокого родителя, предусмотренное [статьей 13](#) Социального кодекса;

3) детей, у которых один из родителей, проходивший военную службу, службу в органах внутренних дел, системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее именуется - МЧС России), погиб (пропал без вести) или стал инвалидом при исполнении служебных обязанностей;

4) детей из семей ветеранов боевых действий. Для целей настоящего Порядка под семьей ветеранов боевых действий понимаются состоящие в браке родители (усыновители, мачеха, отчим), один из которых является ветераном боевых действий, и их несовершеннолетний ребенок (несовершеннолетние дети, пасынок, падчерица) либо родитель (усыновитель), являющийся ветераном боевых действий, и его несовершеннолетний ребенок (несовершеннолетние дети);

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

5) детей из многодетных семей, которым предоставляются меры социальной поддержки, предусмотренные [статьей 17](#) Социального кодекса.

3. Компенсация выплачивается за счет средств областного бюджета. Размер компенсации за один день пребывания ребенка в летнем лагере устанавливается Администрацией Волгоградской области.

4. Размер компенсации рассчитывается путем умножения размера компенсации за один день пребывания ребенка в летнем лагере на количество дней фактического пребывания в летнем лагере и не может превышать фактические расходы родителя на приобретение путевки в летний лагерь (далее именуется - путевка).

5. Для получения компенсации один из родителей не позднее 01 октября текущего года представляет в государственное учреждение Волгоградской области, уполномоченное комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее именуется - подведомственное учреждение), следующие документы:

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

заявление по форме, утвержденной комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, которая размещается на его официальном сайте в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

копию паспорта гражданина Российской Федерации, иного документа, удостоверяющего личность родителя, подавшего заявление (далее именуется - заявитель);

копию паспорта гражданина Российской Федерации, иного документа, удостоверяющего личность родителя, оплатившего путевку (представляется в случае оплаты путевки родителем, не являющимся заявителем);

копию свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, и нотариально удостоверенный перевод указанного документа на русский язык, и (или) копию свидетельства об усыновлении, выданного органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации (представляется в случае, если

родственные отношения родителя и ребенка подтверждаются свидетельством о рождении, выданным компетентным органом иностранного государства, и (или) свидетельством об усыновлении, выданным органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации), для детей старше 14 лет - копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 30.12.2020 N 889-п)

абзац исключен с 01.01.2021. - [Постановление](#) Администрации Волгоградской обл. от 30.12.2020 N 889-п;

копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае если документы подаются представителем заявителя);

копию паспорта гражданина Российской Федерации, иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (представляется в случае, если документы подаются представителем заявителя);

договор об оказании услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления, заключенный одним из родителей ребенка (его представителем) и летним лагерем (далее именуется - договор) (подлинник либо копию);

акт приемки-сдачи услуг по заключенному договору с указанием количества дней фактического пребывания ребенка в летнем лагере, подписанный одним из родителей (его представителем) и летним лагерем, либо документ, выданный летним лагерем и подтверждающий оказание услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления, в котором указано количество дней фактического пребывания ребенка в летнем лагере, либо обратный талон к путевке;

документы, подтверждающие оплату путевки одним из родителей (его представителем) в текущем году (подлинник либо копию);

копию документа, подтверждающего гибель (смерть) родителя, проходившего военную службу, службу в органах внутренних дел, системе МЧС России, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, либо заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть указанного гражданина, уволенного со службы, наступила вследствие травмы, полученной при исполнении служебных обязанностей, либо документа, подтверждающего в установленном порядке признание указанного гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим при выполнении служебных обязанностей, либо документа, подтверждающего, что инвалидность наступила вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период прохождения службы, в случае отсутствия в федеральном реестре инвалидов сведений об инвалидности и наступлении ее вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период прохождения службы (представляются в случае, если ребенок относится к категории детей, указанной в [подпункте 3 пункта 2](#) настоящего Порядка);
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 30.06.2020 N 376-п)

копию удостоверения ветерана боевых действий (представляется в случае, если ребенок относится к категории детей, указанной в [подпункте 4 пункта 2](#) настоящего Порядка);

копию свидетельства о заключении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, если брак зарегистрирован на территории иностранного государства (представляется в случае, если ребенок относится к категории детей, указанной в [подпункте 4 пункта 2](#) настоящего Порядка);
(абзац введен [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл. от 28.02.2022 N 109-п)

согласие на обработку персональных данных в случаях и по форме, которые установлены Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

6. Документы, указанные в [пункте 5](#) настоящего Порядка, представленные в копиях без предъявления подлинников, должны быть заверены нотариально или организацией, выдавшей такой документ.

В случае представления подлинников документов специалист, осуществляющий прием документов, изготавливает копии документов и заверяет их. Подлинники документов возвращаются заявителю (представителю заявителя).

7. Документы, указанные в [пункте 5](#) настоящего Порядка, представляются одним из следующих способов:

непосредственно при личном обращении в подведомственное учреждение;
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

казачным почтовым отправлением, при этом копии документов, прилагаемые к заявлению, направленному по почте, должны быть заверены нотариально или организацией, выдавшей такой документ, подлинники документов не направляются;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее именуется - Единый портал);
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 28.02.2022 N 109-п)

через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

Заявления, подаваемые в форме электронных документов с использованием Единого портала, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и от 06 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи".
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 28.02.2022 N 109-п)

8. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в день поступления.

9. Подведомственное учреждение в течение 10 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в [пункте 5](#) настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

информацию о предоставлении ежемесячного пособия на ребенка одинокого родителя или ежемесячного пособия на ребенка из семей с тремя и более несовершеннолетними детьми, предусмотренных [статьей 13](#) Социального кодекса, либо информацию о предоставлении семье мер социальной поддержки многодетным семьям, предусмотренных [статьей 17](#) Социального кодекса (в случае

выплаты компенсации родителям в соответствии с [подпунктами 1, 2, 5 пункта 2](#) настоящего Порядка);

сведения об инвалидности родителя ребенка и причинах ее наступления, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов (в случае выплаты компенсации родителям ребенка, у которого один из родителей, проходивший военную службу, службу в органах внутренних дел, МЧС России, стал инвалидом при исполнении служебных обязанностей);
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 30.12.2020 N 889-п)

сведения о государственной регистрации рождения ребенка, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (сведения не запрашиваются в случае, если свидетельство о рождении ребенка выдано компетентным органом иностранного государства и (или) свидетельство об усыновлении ребенка выдано органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации);
(абзац введен [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл. от 30.12.2020 N 889-п)

сведения о перемене имени, включающие в себя фамилию, собственно имя и (или) отчество, родителем ребенка, являющимся заявителем, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (сведения запрашиваются в случае расхождения фамилии, имени отца ребенка, подавшего заявление, с фамилией и отчеством ребенка либо фамилии матери ребенка, подавшей заявление, с фамилией ребенка);
(абзац введен [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл. от 30.12.2020 N 889-п)

сведения о государственной регистрации брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (в случае предоставления компенсации родителю ребенка, относящегося к категории детей, указанной в [подпункте 4 пункта 2](#) настоящего Порядка);
(абзац введен [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл. от 28.02.2022 N 109-п)

Заявители вправе представить указанные документы самостоятельно. При представлении заявителями указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.
(п. 9 в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 30.06.2020 N 376-п)

10. Подведомственное учреждение в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации документов:
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

рассматривает документы и принимает решение о выплате компенсации и ее размере либо об отказе в выплате компенсации;

уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, о принятом решении, в случае принятия решения об отказе в выплате компенсации в уведомлении указываются основания принятия такого решения.

11. Основаниями для принятия подведомственным учреждением решения об отказе в выплате компенсации являются:
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

непредставление документов, указанных в [пункте 5](#) настоящего Порядка;

представление документов, не соответствующих требованиям настоящего Порядка;

выявление недостоверных сведений в представленных документах;

истечение срока действия документов, указанных в [пункте 5](#) настоящего Порядка, имеющих срок действия;

несоответствие заявителя требованиям, установленным [пунктом 2](#) настоящего Порядка;

представление заявления с нарушением срока, предусмотренного [пунктом 5](#) настоящего Порядка.

12. В случае принятия решения о выплате компенсации подведомственное учреждение до 31 декабря текущего года осуществляет выплату компенсации путем перечисления денежных средств на указанный в заявлении счет, открытый в кредитной организации (банке) Российской Федерации на имя заявителя.
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

Утвержден
постановлением
Администрации
Волгоградской области
от 18 мая 2018 г. N 219-п

ПОРЯДОК ОПЛАТЫ СЕРТИФИКАТОВ НА ОТДЫХ И ОЗДОРОВЛЕНИЕ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл.
от 17.12.2018 N 593-п, от 27.04.2020 N 238-п, от 09.04.2021 N 151-п,
от 28.02.2022 N 109-п, от 19.12.2022 N 801-п)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила оплаты сертификатов на отдых и оздоровление в организациях отдыха детей и их оздоровления, находящихся в Волгоградской области (далее именуются - сертификаты).
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 09.04.2021 N 151-п)

2. Форма бланка сертификата утверждается комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее именуется - комитет образования, науки и молодежной политики).
(п. 2 в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 19.12.2022 N 801-п)

3. Сертификат, выданный родителю (законному представителю) ребенка государственным учреждением Волгоградской области, уполномоченным комитетом образования, науки и молодежной политики (далее именуется - подведомственное учреждение, выдавшее сертификат), подлежит передаче в организацию отдыха детей и их оздоровления (далее именуется - организация) при заключении договора на оказание услуг по обеспечению отдыха и оздоровления ребенка на основании сертификата (далее именуется - договор).
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п)

4. Стоимость услуг по обеспечению отдыха и оздоровления детей, оказанных организацией на основании сертификата (далее именуется - услуги), не должна превышать стоимость сертификата, установленную постановлением Администрации Волгоградской области на текущий финансовый год.

В случае если стоимость услуг выше стоимости сертификата, установленной постановлением Администрации Волгоградской области, оплата услуг осуществляется в размере стоимости сертификата, установленной постановлением Администрации Волгоградской области.

В случае если стоимость услуг ниже стоимости сертификата, установленной постановлением Администрации Волгоградской области, оплата услуг осуществляется по фактической стоимости услуг, оказанных организацией.

5. Оплата услуг производится непосредственно после оказания услуг или путем авансирования 50 процентов от стоимости сертификата и дальнейшей оплаты оставшейся части стоимости услуг по факту их оказания.

6. Организация для оплаты услуг в течение двух месяцев со дня их оказания представляет в подведомственное учреждение, выдавшее сертификат, следующие документы:
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 19.12.2022 N 801-п)

- а) сертификат;
- б) копию путевки, выданной родителю (законному представителю) ребенка;
- в) копию договора, который должен содержать следующие условия:

оказание организацией услуг, соответствующих требованиям санитарных правил [СП 2.4.3648-20](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", санитарно-эпидемиологических правил и норм [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", санитарных правил и норм [СанПиН 1.2.3685-21](#) "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" и национального стандарта Российской Федерации [ГОСТ Р 52887-2018](#) "Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления";
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 09.04.2021 N 151-п)

обеспечение бесплатного проезда детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, безнадзорных детей к месту отдыха и оздоровления и обратно;

возможность осуществления сотрудниками подведомственного учреждения, выдавшего сертификат, контроля качества и полноты оказания услуг;
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п)

- г) копию акта оказанных услуг, подписанного организацией и родителем (законным представителем) ребенка;
- д) копию счета на оплату услуг, выписанного родителю (законному представителю) ребенка;
- е) список получивших услуги детей с указанием номера и серии сертификата, фамилии, имени, отчества и даты рождения ребенка, срока пребывания ребенка в организации, стоимости сертификата.
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 28.02.2022 N 109-п)

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинников.

7. Для оплаты услуг путем авансирования организация не позднее трех рабочих дней с даты заезда детей (ребенка) в организацию представляет в подведомственное учреждение, выдавшее сертификат, документы, указанные в [подпунктах "а" - "в" пункта 6](#) настоящего Порядка, и список детей с указанием номера и серии сертификата, фамилии, имени, отчества и даты рождения ребенка.
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 28.02.2022 N 109-п)

Для дальнейшей оплаты оставшейся части стоимости услуг по факту их оказания организация в течение двух месяцев со дня оказания услуг представляет в подведомственное учреждение, выдавшее сертификат, документы, указанные в [подпунктах "г" - "е" пункта 6](#) настоящего Порядка.
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 19.12.2022 N 801-п)

8. Организация несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для осуществления оплаты услуг.

9. Подведомственное учреждение, выдавшее сертификат, регистрирует поступившие документы в день их представления организацией, в течение трех рабочих дней с даты регистрации рассматривает их и осуществляет передачу в комитет образования, науки и молодежной политики с предложением о перечислении или об отказе в перечислении организации средств на оплату услуг.

Комитет образования, науки и молодежной политики в течение трех рабочих дней со дня получения документов от подведомственного учреждения, выдавшего сертификат, принимает решение о перечислении или об отказе в перечислении организации средств на оплату услуг.

Уведомление о принятом решении направляется организации комитетом образования, науки и молодежной политики в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

В случае принятия решения об отказе в перечислении организации средств на оплату услуг в уведомлении указываются основания для отказа.

(п. 9 в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п)

10. Основаниями для отказа в перечислении организации средств на оплату услуг являются:

представление документов, указанных в [пункте 6](#) настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) выявление недостоверных сведений в представленных документах;

несоответствие представленных документов требованиям, указанным в [пункте 6](#) настоящего Порядка.

11. В случае принятия решения о перечислении организации средств на оплату услуг комитет образования, науки и молодежной политики в течение 10 рабочих дней со дня его принятия производит перечисление средств на счет организации, открытый в кредитной организации (банке).

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п)

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели, перечисление средств организации производится в течение 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели.

12. В случае выявления нарушения организацией требований настоящего Порядка, выявления фактов представления документов, содержащих недостоверные сведения, сокрытия данных и обстоятельств, влияющих на осуществление оплаты услуг, а также выявления излишне выплаченной суммы, в том числе в связи с пребыванием ребенка в организации сроком менее 21 дня и (или) в результате счетной ошибки, комитет образования, науки и молодежной политики в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных обстоятельств направляет организации уведомление с требованием о возврате излишне (необоснованно) выплаченных денежных средств.

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п)

В случае пребывания ребенка в организации сроком менее 21 дня размер оплаты услуг исчисляется пропорционально количеству дней пребывания ребенка в организации.

Возврат излишне (необоснованно) выплаченных средств на оплату услуг осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п)

В случае невозврата в установленный срок излишне (необоснованно) выплаченных средств на оплату услуг взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд подается комитетом образования, науки и молодежной политики в течение 30 календарных дней со дня истечения срока, установленного для возврата.

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п)

Утвержден
постановлением
Администрации
Волгоградской области
от 18 мая 2018 г. N 219-п

**ПОРЯДОК
ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО ПРОЕЗДА И БЕЗОПАСНОСТИ ДЕТЕЙ,
СЛЕДУЮЩИХ В ОРГАНИЗОВАННЫХ ГРУППАХ К МЕСТАМ ОТДЫХА
В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ,
САНАТОРНО-КУРОРТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОБРАТНО**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл.
от 17.12.2018 N 593-п, от 27.04.2020 N 238-п)

1. Настоящий Порядок определяет механизм обеспечения бесплатного проезда и безопасности детей, следующих в организованных группах к местам отдыха в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации и обратно железнодорожным (в плацкартных вагонах) и (или) автомобильным транспортом.

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

2. В целях настоящего Порядка под организованной группой детей понимается группа детей, состоящая из двух и более детей, сформированная для следования к местам отдыха в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, безнадзорных детей, направляемых в санаторно-курортные организации по путевкам с сопровождающим лицом).

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, безнадзорные дети, направляемые к местам отдыха в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации по путевкам без сопровождающего лица, также являются организованной группой детей независимо от числа детей в такой группе.

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

3. Проезд организованных групп детей к местам отдыха в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации, в том числе до места сбора, и обратно осуществляется железнодорожным (в плацкартных вагонах) и (или) автомобильным транспортом в соответствии с [Правилами](#) дорожного движения Российской Федерации, утвержденными постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. N 1090 "О Правилах дорожного движения", [Правилами](#) организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. N 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами", санитарно-эпидемиологическими правилами СП [2.5.3157-14](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 г. N 3 "Об утверждении СП 2.5.3157-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей".
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

4. Проезд детей, относящихся к категориям детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, безнадзорных детей, от места жительства до места сбора и обратно осуществляется в сопровождении лица, имеющего педагогическое или медицинское образование, уполномоченного руководителем направляющей сопровождающей организации на основании приказа о направлении сотрудника в командировку и о возложении на него ответственности за жизнь и здоровье детей в пути следования.

5. Оплата проезда организованных групп детей, относящихся к категориям детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, безнадзорных детей от места жительства до места сбора и обратно осуществляется государственными учреждениями Волгоградской области, уполномоченными комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области за счет средств, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год.
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п)

6. Оплата проезда детей, следующих в организованных группах к местам отдыха в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации от места сбора до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортной организации и обратно по путевкам, закупаемым комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области в соответствии с Федеральным [законом](#) от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", осуществляется за счет средств областного бюджета и включается в цену государственного контракта на закупку путевок в организации отдыха детей и их оздоровления.
(в ред. [постановлений](#) Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п, от 27.04.2020 N 238-п)

7. В государственный контракт на закупку путевок в организации отдыха детей и их оздоровления включаются условия об обеспечении организацией отдыха и оздоровления детей требований об обеспечении безопасности детей, следующих в организованных группах к местам отдыха от места сбора и обратно, установленных [Правилами](#) организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. N 1177, санитарно-эпидемиологическими правилами СП [2.5.3157-14](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 г. N 3, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8. Оплата стоимости проезда детей, следующих в организованных группах от места сбора до места нахождения организаций отдыха детей и их оздоровления, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, и обратно, осуществляется такими организациями в рамках доведенного государственного задания, предусматривающего расходы на оплату стоимости проезда детей от места сбора до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно.
(п. 8 введен [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

Утвержден
постановлением
Администрации
Волгоградской области
от 18 мая 2018 г. N 219-п

ПОРЯДОК ОПЛАТЫ СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА ЛИЦ, СОПРОВОЖДАЮЩИХ ОРГАНИЗОВАННУЮ ГРУППУ ДЕТЕЙ, А ТАКЖЕ СУТОЧНЫХ НА ВРЕМЯ ИХ ПРЕБЫВАНИЯ В ПУТИ И ПРОЖИВАНИЯ

Список изменяющих документов
(в ред. [постановлений](#) Администрации Волгоградской обл.
от 17.12.2018 N 593-п, от 27.04.2020 N 238-п)

1. Настоящий Порядок определяет правила оплаты стоимости проезда лиц, сопровождающих организованную группу детей до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортной организации и обратно, а также суточных на время их пребывания в пути и проживания.
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

2. В целях настоящего Порядка под организованной группой детей понимается группа детей, состоящая из двух и более детей, сформированная для следования к местам отдыха в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, безнадзорных детей, направляемых в санаторно-курортные организации по путевкам с сопровождающим лицом).
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, безнадзорные дети, направляемые к местам отдыха в

организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации по путевкам без сопровождающего лица, также являются организованной группой детей независимо от числа детей в такой группе.
(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 27.04.2020 N 238-п)

3. В случае закупки путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации, осуществляемой комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее именуется - комитет образования, науки и молодежной политики) в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", оплата стоимости проезда лиц, сопровождающих организованную группу детей от места сбора до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортной организации и обратно, а также суточных на время их пребывания в пути и проживания включается в цену государственного контракта.

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п, от 27.04.2020 N 238-п)

4. Оплата стоимости проезда лиц, сопровождающих организованную группу детей, следующих в организации отдыха детей и их оздоровления, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет комитет образования, науки и молодежной политики, а также суточных на время их пребывания в пути и проживания осуществляется такими организациями.

Комитет образования, науки и молодежной политики доводит до организации отдыха детей и их оздоровления, в отношении которой комитет образования, науки и молодежной политики осуществляет функции и полномочия учредителя, государственные задания, предусматривающие расходы на оплату стоимости проезда лиц, сопровождающих организованные группы детей, от места сбора до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно, а также суточных на время их пребывания в пути и проживания (в случае необходимости - до трех суток).

5. Лицам, сопровождающим организованную группу детей, относящихся к категориям детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, безнадзорных детей, от их места жительства до места сбора:

оплата стоимости проезда осуществляется государственными учреждениями Волгоградской области, уполномоченными комитетом образования, науки и молодежной политики, за счет средств, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год на отдых детей и их оздоровление;

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 17.12.2018 N 593-п)

оплата суточных на время пребывания указанных лиц в пути и проживания (в случае необходимости - до трех суток) осуществляется за счет средств, предусмотренных в областном бюджете на содержание направляющей такое лицо организации.

6. Оплата стоимости проезда лиц, сопровождающих организованную группу детей, а также суточных на время их пребывания в пути и проживания производится по нормам возмещения командировочных расходов, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области.
